



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานเกษตรอำเภอพัฒนานิคม โทร. ๐ ๓๖๔๙ ๑๑๓๓๓.....

ที่...ลบ ๐๖๐๙/๗๕๖..... วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง...รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐.....

เรียน เกษตรอำเภอพัฒนานิคม

ตามหนังสือบันทึกข้อความสำนักงานเกษตรจังหวัดลพบุรี ที่ ลบ ๐๐๐๙/ว ๕๘๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ สำนักงานเกษตรจังหวัดลพบุรีแจ้งให้สำนักงานเกษตรอำเภอพัฒนานิคมดำเนินการรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามแบบฟอร์ม สขร.๑ ส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดลพบุรีทุกเดือน เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลรายงานจังหวัดลพบุรี นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังมีรายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรลงประกาศในเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรอำเภอพัฒนานิคมต่อไป

(นางสาวอรรณ เปาอินทร์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวนันธิดา ไม้ตะคุ)
เกษตรอำเภอพัฒนานิคม

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

สำนักงานเกษตรอำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ สสร.๑

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	ราคากลาง	วิธีซื้อ/จ้าง	ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่และวันที่ขอรับสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๑	ซื้อวัสดุสำนักงานครัวจำนวน ๓ รายการสำหรับใช้ในราชการสำนักงานเกษตรอำเภอพัฒนานิคม	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านพี.เจ. หนึ่งสี่สี่เครื่องเขียน ๔,๐๐๐.๐๐	ร้านพี.เจ. หนึ่งสี่สี่เครื่องเขียน ๔,๐๐๐.๐๐	คุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดและราคาต่ำสุด	๒/๒๕๖๘ สว ๑๒ พ.ย. ๖๘
๒	ซื้อวัสดุสำนักงานจำนวน ๔ รายการสำหรับใช้ในราชการสำนักงานเกษตรอำเภอพัฒนานิคม	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านพี.เจ. หนึ่งสี่สี่เครื่องเขียน ๔,๐๐๐.๐๐	ร้านพี.เจ. หนึ่งสี่สี่เครื่องเขียน ๔,๐๐๐.๐๐	คุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดและราคาต่ำสุด	๓/๒๕๖๘ สว ๑๒ พ.ย. ๖๘

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวอรรณณ เปาอินทร์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(นางสาวนันธิดา ไม้ตะคุ)
เกษตรอำเภอพัฒนานิคม